

California Department of Education
Uniform Complaint Procedures (UCP)
Policies and Procedures
May 2021

Russell Westbrook Why Not? High School
1755 W. 52nd Street
Los Angeles, CA 90062

and

420 E. Gage Avenue
Bell, CA 90201

323-375-5273
www.russellwestbrookwhynoths.org

Adopted by our Governing Board or authorized designee (here and after “the board”) on August 10, 2021.

Uniform Complaint Procedures (UCP)

This document contains rules and instructions about the filing, investigation and resolution of a Uniform Complaint Procedures (UCP) complaint regarding an alleged violation by *Russell Westbrook Why Not? High School* of federal or state laws or regulations governing educational programs.

This document presents information about how we process UCP complaints concerning particular programs or activities that are subject to the UCP.

A UCP complaint is a written and signed statement alleging a violation of federal or state laws or regulations, which may include an allegation of unlawful discrimination, harassment, intimidation or bullying. A signature may be handwritten, typed (including in an email) or electronically generated. Complaints may be filed anonymously. A UCP complaint filed on behalf of an individual student may only be filed by that student or that student’s duly authorized representative.

A complainant is any individual, including a person's duly authorized representative or an interested third party, public agency, or organization who files a written complaint alleging violation of federal or state laws or regulations, including allegations of unlawful discrimination, harassment, intimidation or bullying in programs and activities funded directly by the state or receiving any financial assistance from the state.

If the complainant is unable to put the complaint in writing, due to a disability or illiteracy, we shall assist the complainant in the filing of the complaint.

Russell Westbrook Why Not? High School developed the Uniform Complaint Procedures (UCP) process with policies and procedures adopted by the board.

Uniform Complaint Procedures Policies and Procedures 2021-22

According to state and federal codes and regulations, the programs and activities subject to the UCP are:

- Accommodations for Pregnant and Parenting Pupils
- Adult Education
- After School Education and Safety
- Agricultural Career Technical Education
- Career technical and technical education and career technical and technical training programs
- Child care and development programs
- Compensatory Education
- Consolidated categorical aid programs
- Course Periods without Educational Content
- Discrimination, harassment, intimidation, or bullying against any protected group as identified under *Education Code (EC)* sections 200 and 220 and Government Code Section 11135, including any actual or perceived characteristic as set forth in *Penal Code* Section 422.55, or on the basis of a person's association with a person or group with one or more of these actual or perceived characteristics, in any program or activity conducted by an educational institution, as defined in *EC* Section 210.3, that is funded directly by, or that receives or benefits from, any state financial assistance.
- Educational and graduation requirements for pupils in foster care, pupils who are homeless, pupils from military families and pupils formerly in Juvenile Court now enrolled in a school district
- Every Student Succeeds Act
- Local control and accountability plans (LCAP)
- Migrant Education
- Physical Education Instructional Minutes
- Pupil Fees
- Reasonable Accommodations to a Lactating Pupil
- Regional Occupational Centers and Programs
- School Plans for Student Achievement
- School Safety Plans
- Schoolsite Councils
- State Preschool
- State Preschool Health and Safety Issues in LEAs Exempt from Licensing

And any other state or federal educational program the State Superintendent of Public Instruction (SSPI) of the California Department of Education (CDE) or designee deems appropriate.

The following complaints shall be referred to the specified agencies for appropriate resolution and are not subject to the our UCP complaint procedures set forth in this document:

Uniform Complaint Procedures Policies and Procedures 2021-22

- (a) Allegations of child abuse shall be referred to the applicable County Department of Social Services (DSS), Protective Services Division or appropriate law enforcement agency.
- (b) Health and safety complaints regarding licensed facilities operating a Child Development Program shall be referred to DSS.
- (c) Employment discrimination complaints shall be sent to the State Department of Fair Employment and Housing (DFEH). The complainant shall be notified in writing in a timely manner of any DFEH transferal.

The Responsibilities of Russell Westbrook Why Not? High School

We shall have the primary responsibility to ensure compliance with applicable state and federal laws and regulations. We shall investigate and seek to resolve, in accordance with the our approved UCP process, complaints alleging failure to comply with applicable state and federal laws and regulations including, but not limited to, allegations of discrimination, harassment, intimidation, or bullying or noncompliance with laws relating to all programs and activities we implement that are subject to the UCP.

The UCP Annual Notice

We disseminate on an annual basis the UCP Annual Notice which is a written notice of our approved UCP complaint procedures to all of our students, employees, parents or guardians of its students, school and district advisory committee members, appropriate private school officials or representatives, and other interested parties.

This notice may be made available on our website and shall include the following:

- information regarding allegations about discrimination, harassment, intimidation, or bullying;
- the list of all federal and state programs within the scope of the UCP;
- the title of the position whose occupant is responsible for processing complaints, and the identity(ies) of the person(s) currently occupying that position, if known;
- a statement that the occupant responsible for processing complaints is knowledgeable about the laws and programs that they are assigned to investigate;

Filing UCP Complaints

All UCP complaints shall be filed no later than one year from the date the alleged violation occurred.

Complaints within the scope of the UCP are to be filed with the person responsible for processing complaints:

*Donna Jacobson
Chief Academic Officer
LA Promise Fund
1933 S. Broadway #1108
Los Angeles, CA 90007
213-745-4928
donnaaj@lapromisefund.org*

Uniform Complaint Procedures Policies and Procedures 2021-22

A pupil fee includes a purchase that a pupil is required to make to obtain materials, supplies, equipment, or clothes associated with an educational activity.

A pupil fees complaint may be filed with the principal of a school or with our superintendent or their designee. A pupil fees complaint may be filed anonymously, that is, without an identifying signature, if the complaint provides evidence or information leading to evidence to support an allegation of noncompliance.

For complaints relating to Local Control and Accountability Plans (LCAP), the date of the alleged violation is the date when the reviewing authority approves the LCAP or annual update that we adopted. An LCAP complaint may be filed anonymously, that is, without an identifying signature, if the complaint provides evidence or information leading to evidence to support an allegation of noncompliance.

We advise complainants of the right to pursue civil law remedies that may be available under state or federal discrimination, harassment, intimidation or bullying laws, including, but not limited to, injunctions, restraining orders, or other remedies or orders that may also be available to complainants.

Investigating UCP Complaints

The UCP complaint investigation is our administrative process for the purpose of gathering data regarding the complaint. We provide an opportunity for complainants and/or representatives to present evidence or information.

Refusal by the complainant to provide the investigator with documents or other evidence related to the allegations in the complaint, or to otherwise fail or refuse to cooperate in the investigation or engage in any other obstruction of the investigation, may result in the dismissal of the complaint because of a lack of evidence to support the allegations.

Refusal by the *Russell Westbrook Why Not? High School* to provide the investigator with access to records and/or other information related to the allegation in the complaint, or to otherwise fail or refuse to cooperate in the investigation or engage in any other obstruction of the investigation, may result in a finding based on evidence collected that a violation has occurred and may result in the imposition of a remedy in favor of the complainant.

We ensure that complainants are protected from retaliation.

We investigate all allegations of unlawful discrimination, harassment, intimidation or bullying against any protected group. Unlawful discrimination, harassment, intimidation or bullying complaints shall be filed no later than six months from the date the alleged discrimination, harassment, intimidation or bullying occurred, or six months from the date the complainant first obtained knowledge of the facts of the alleged discrimination, harassment, intimidation or bullying.

Uniform Complaint Procedures Policies and Procedures 2021-22

UCP Complaint Resolution

We will thoroughly investigate the UCP complaint and issue a written Investigation Report to the complainant within 60 calendar days from the date of the receipt of the complaint, unless the complainant agrees in writing to an extension of time.

This Investigation Report will contain the following elements:

- the findings of fact based on the evidence gathered;
- a conclusion that provides a clear determination for each allegation as to whether we are in compliance with the relevant law;
- corrective actions if we find merit in a complaint:
 - for complaints regarding Pupil Fees; LCAP; Physical Education Instructional Minutes, or Course Periods without Educational Content, the remedy shall go to all affected pupils, parents, and guardians,
 - for all other complaints within the scope of the Uniform Complaint Procedures the remedy shall go to the affected pupil,
 - With respect to a Pupil Fees complaint, corrective actions shall include reasonable efforts to ensure full reimbursement to all pupils, parents and guardians who paid a pupil fee within one year prior to the filing of the complaint;
- a notice of the complainant's right to appeal our Investigation Report to the Department of Education (CDE); and
- the procedures to be followed for initiating an appeal to the CDE.

UCP Complaint Appeal Process

An appeal is a written and signed request by the complainant to the CDE seeking review of an LEA Investigation Report that was issued in response to a properly-filed complaint. A signature may be handwritten, typed (including in an email) or electronically-generated.

The complainant may appeal our Investigation Report of a UCP complaint to the CDE by filing a written appeal within 30 calendar days of the date. In order to request an appeal, the complainant must specify and explain the basis for the appeal, including at least one of the following:

- The *Russell Westbrook Why Not? High School* failed to follow its complaint procedures, and/or
- the Investigation Report lacks material findings of fact necessary to reach a conclusion of law, and/or
- the material findings of fact in the Investigation Report are not supported by substantial evidence, and/or
- the legal conclusion in the Investigation Report is inconsistent with the law, and/or
- in a case in which we were found in noncompliance, the corrective actions fail to provide a proper remedy.

Uniform Complaint Procedures Policies and Procedures 2021-22

The appeal shall be sent with: (1) a copy of the locally filed complaint; and (2) a copy of the LEA Investigation Report.

All complaints and responses are public records.

Legal References

20 *United States Code* [20 U.S.C.] Section 6301 et seq.

34 *Code of Federal Regulations* [34 CFR] Sections 106.8, 34 CFR 299.10-11

California *Education Code* [EC] Sections 200, 201, 210.1, 210.3, 220, 221.1, 222, 234.1, 260, 3031, 8200-8498, 8235.5, 8235-8239.1, 8261, 8482-8484.65, 8500-8538, 17002(d), 17592.72, 32280-32289, 32289, 33126(b)(5)(A), 33126(b)(5)(B), 33315, 35161, 35186, 46015, 48645.7, 48853, 48853.5, 48987, 49010-49013, 49069.5, 49531, 49556, 51210, 51222, 51223, 51225.1-3, 51228.1-51228.3, 52059, 52075, 52300-52462, 52334.7, 52355, 52451, 52460-52462, 52500-52617, 54440-54445, 54445, 56100(a), 56100(j), 60010, 64001, 65000.

California *Government Code* [GC] Sections 11135, 11136, 12960

California *Penal Code* [PC] Section 422.55, 11166

California *Code of Regulations Title 5* (5 CCR) Sections 4600-4640, 4690-4694

Uniform Complaint Procedures Policies and Procedures 2021-22

Departamento de Educación de California
Procedimientos uniformes de quejas (UCP)
Policías y procedimientos
Mayo de 2021

Escuela preparatoria Russell Westbrook Why Not?
1755 W. 52nd Street
Los Angeles, CA 90062

y

420 E. Gage Avenue
Bell, CA 90201

323-375-5273
www.russellwestbrookwhynoths.org

Adoptado por nuestra Junta de Gobierno o su designado autorizado (aquí y después de "la junta") el 10 de agosto de 2021.

Procedimientos uniformes de quejas (UCP)

Este documento contiene reglas e instrucciones sobre la presentación, investigación y resolución de una queja de Procedimientos Uniformes de Quejas (UCP) con respecto a una presunta violación de la preparatoria Russell Westbrook Why Not? de leyes o reglamentos federales o estatales que rigen los programas educativos.

Este documento presenta información sobre cómo procesamos las quejas de UCP con respecto a programas o actividades particulares que están sujetos a la UCP.

Una queja de UCP es una declaración escrita y firmada que alega una violación de las leyes o regulaciones federales o estatales, que puede incluir una alegación de discriminación ilegal, acoso, intimidación o acoso. Una firma puede ser manuscrita, mecanografiada (incluso en un correo electrónico) o generada electrónicamente. Las quejas se pueden presentar de forma anónima. Una queja de UCP presentada en nombre de un estudiante individual solo puede ser presentada por ese estudiante o el representante debidamente autorizado de ese estudiante.

Un denunciante es cualquier individuo, incluido el representante debidamente autorizado de una persona o un tercero interesado, agencia pública u organización, que presenta una denuncia por escrito alegando la violación de las leyes o reglamentos federales o estatales, incluidas las denuncias de discriminación ilegal, acoso, intimidación o acoso en programas y actividades financiados directamente por el estado o que reciben asistencia financiera del estado.

Uniform Complaint Procedures Policies and Procedures 2021-22

Si el denunciante no puede presentar la denuncia por escrito, debido a una discapacidad o analfabetismo, le ayudaremos a presentar la denuncia.

La escuela preparatoria Russell Westbrook Why Not? desarrolló el proceso de Procedimientos Uniformes de Quejas (UCP) con políticas y procedimientos adoptados por la junta.

De acuerdo con los códigos y regulaciones estatales y federales, los programas y actividades sujetos a la UCP son:

- Adaptaciones para alumnas embarazadas y con hijos
- Educación para adultos
- Educación y seguridad después de la escuela
- Educación en Carreras Técnicas Agrícolas
- Programas de educación profesional y técnica y de formación profesional técnica y técnica.
- Programas de desarrollo y cuidado infantil
- Educación compensatoria
- Programas de ayudas categóricas consolidadas
- Períodos del curso sin contenido educativo
- Discriminación, acoso, intimidación o acoso contra cualquier grupo protegido como se identifica en las secciones 200 y 220 del Código de Educación (EC) y la Sección 11135 del Código de Gobierno, incluida cualquier característica real o percibida según lo establecido en la Sección 422.55 del Código Penal, o sobre la base de la asociación de una persona con una persona o grupo con una o más de estas características reales o percibidas, en cualquier programa o actividad conducida por una institución educativa, como se define en la Sección 210.3 del EC, que es financiado directamente por, o que recibe o se beneficia de , cualquier ayuda financiera estatal.
- Requisitos educativos y de graduación para alumnos en hogares de guarda, alumnos sin hogar, alumnos de familias militares y alumnos que anteriormente estaban en el Tribunal de Menores ahora inscritos en un distrito escolar.
- Ley de éxito de todos los estudiantes
- Planes de control y rendición de cuentas locales (LCAP)
- Educación migrante
- Minutos de instrucción de educación física
- Tasas de alumnos
- Adaptaciones razonables para una alumna lactante
- Centros y programas ocupacionales regionales
- Planes escolares para el rendimiento estudiantil
- Planes de seguridad escolar
- Consejos escolares
- Preescolar estatal
- Asuntos de seguridad y salud preescolares estatales en las LEA exentos de licencias

Uniform Complaint Procedures Policies and Procedures 2021-22

Y cualquier otro programa educativo estatal o federal que el Superintendente Estatal de Instrucción Pública (SSPI) del Departamento de Educación de California (CDE) o su designado considere apropiado.

Las siguientes quejas se remitirán a las agencias especificadas para una resolución adecuada y no están sujetas a nuestros procedimientos de quejas UCP establecidos en este documento:

- (a) Las denuncias de abuso infantil se remitirán al Departamento de Servicios Sociales (DSS) del Condado correspondiente, la División de Servicios de Protección o la agencia policial correspondiente.
- (b) Las quejas de salud y seguridad con respecto a instalaciones autorizadas que operan un Programa de Desarrollo Infantil se remitirán al DSS.
- (c) Las quejas por discriminación en el empleo se enviarán al Departamento de Vivienda y Empleo Justo (DFEH) del Estado. El denunciante será notificado por escrito de manera oportuna de cualquier transferencia de DFEH.

Las responsabilidades de la escuela preparatoria Russell Westbrook Why Not?

Tendremos la responsabilidad principal de asegurar el cumplimiento de las leyes y regulaciones estatales y federales aplicables. Investigaremos y buscaremos resolver, de acuerdo con nuestro proceso UCP aprobado, las quejas que aleguen el incumplimiento de las leyes y regulaciones estatales y federales aplicables, incluidas, entre otras, las alegaciones de discriminación, acoso, intimidación o acoso o incumplimiento de leyes relacionadas con todos los programas y actividades que implementamos y que están sujetos a las UCP.

El Aviso Anual de UCP

Difundimos anualmente el Aviso Anual de UCP, que es un aviso por escrito de nuestros procedimientos de quejas de UCP aprobados a todos nuestros estudiantes, empleados, padres o tutores de sus estudiantes, miembros del comité asesor de la escuela y del distrito, funcionarios o representantes apropiados de las escuelas privadas, y otras partes interesadas.

Este aviso puede estar disponible en nuestro sitio web e incluirá lo siguiente:

- información sobre acusaciones de discriminación, acoso, intimidación o acoso escolar;
- la lista de todos los programas federales y estatales dentro del alcance de la UCP;
- el título del puesto cuyo ocupante es responsable de procesar las quejas, y la identidad de las personas que ocupan actualmente ese puesto, si se conoce;
- una declaración de que el ocupante responsable de procesar las quejas conoce las leyes y los programas que se le asignan para investigar;

Presentación de quejas de UCP

Todas las quejas de UCP deberán presentarse a más tardar un año a partir de la fecha en que ocurrió la presunta infracción.

Uniform Complaint Procedures Policies and Procedures 2021-22

Las quejas en el ámbito de la UCP deben presentarse ante la persona responsable de procesar las quejas:

Donna Jacobson
Directora Académica
LA Promise Fund
1933 S. Broadway # 1108
Los Ángeles, CA 90007
213-745-4928
donnaj@lapromisefund.org

Una tarifa de alumno incluye una compra que un alumno debe realizar para obtener materiales, suministros, equipo o ropa asociados con una actividad educativa.

Se puede presentar una queja sobre las tarifas de los alumnos con el director de una escuela o con nuestro superintendente o su designado. Una queja sobre cuotas estudiantiles puede presentarse de forma anónima, es decir, sin una firma de identificación, si la queja proporciona evidencia o información que conduzca a evidencia para respaldar una alegación de incumplimiento.

Para las quejas relacionadas con los Planes de Responsabilidad y Control Local (LCAP), la fecha de la supuesta infracción es la fecha en que la autoridad de revisión aprueba el LCAP o la actualización anual que adoptamos. Una queja LCAP puede presentarse de forma anónima, es decir, sin una firma de identificación, si la queja proporciona evidencia o información que conduzca a evidencia para respaldar una alegación de incumplimiento.

Asesoramos a los denunciantes sobre el derecho a buscar recursos de la ley civil que pueden estar disponibles bajo las leyes estatales o federales de discriminación, acoso, intimidación o acoso, que incluyen, entre otros, mandatos judiciales, órdenes de restricción u otros recursos u órdenes que también pueden estar disponibles a los denunciantes.

Investigación de quejas de UCP

La investigación de la queja de UCP es nuestro proceso administrativo con el fin de recopilar datos sobre la queja. Brindamos una oportunidad para que los denunciantes y / o representantes presenten evidencia o información.

La negativa del denunciante a proporcionar al investigador documentos u otras pruebas relacionadas con las acusaciones en la denuncia, o de otra manera fallar o negarse a cooperar en la investigación o participar en cualquier otra obstrucción de la investigación, puede resultar en la desestimación de la denuncia. debido a la falta de pruebas que respalden las acusaciones.

Uniform Complaint Procedures Policies and Procedures 2021-22

Rechazo de la escuela preparatoria Russell Westbrook Why Not? para proporcionar al investigador acceso a los registros y / u otra información relacionada con la alegación en la queja, o para fallar o negarse a cooperar en la investigación o participar en cualquier otra obstrucción de la investigación, puede resultar en un hallazgo basado sobre la evidencia recopilada de que ha ocurrido una violación y puede resultar en la imposición de un remedio a favor del denunciante.

Nos aseguramos de que los denunciantes estén protegidos contra represalias.

Investigamos todas las denuncias de discriminación, acoso, intimidación o acoso ilegal contra cualquier grupo protegido. Las quejas de discriminación ilegal, acoso, intimidación o acoso escolar deberán presentarse a más tardar seis meses a partir de la fecha en que ocurrió la supuesta discriminación, acoso, intimidación o acoso escolar, o seis meses a partir de la fecha en que el denunciante obtuvo por primera vez conocimiento de los hechos de la supuesta discriminación, acoso, intimidación o acoso.

Resolución de quejas de UCP

Investigaremos a fondo la queja de UCP y emitiremos un Informe de investigación por escrito al demandante dentro de los 60 días calendario a partir de la fecha de recepción de la queja, a menos que el demandante esté de acuerdo por escrito con una extensión de tiempo.

Este informe de investigación contendrá los siguientes elementos:

- las conclusiones de hecho basadas en las pruebas reunidas;
- una conclusión que proporcione una determinación clara para cada alegación en cuanto a si cumplimos con la ley pertinente;
- acciones correctivas si encontramos mérito en una queja:
 - para quejas relacionadas con las tasas de los alumnos; LCAP; Minutos de instrucción de educación física, o períodos de cursos sin contenido educativo, el remedio debe ir a todos los alumnos, padres y tutores afectados,
 - para todas las demás quejas dentro del alcance de los Procedimientos Uniformes de Quejas, el remedio debe ir al alumno afectado,
 - Con respecto a una queja de tarifas estudiantiles, las acciones correctivas incluirán esfuerzos razonables para garantizar el reembolso total a todos los alumnos, padres y tutores que pagaron una tarifa estudiantil dentro de un año antes de la presentación de la queja;
- un aviso del derecho del demandante a apelar nuestro Informe de Investigación ante el Departamento de Educación (CDE); y
- los procedimientos a seguir para iniciar una apelación ante el CDE.

Proceso de apelación de quejas de UCP

Una apelación es una solicitud escrita y firmada por el demandante al CDE que busca la revisión de un Informe de investigación de la LEA que se emitió en respuesta a una queja debidamente presentada. Una firma puede estar escrita a mano, mecanografiada (incluso en un correo electrónico) o generada electrónicamente.

Uniform Complaint Procedures Policies and Procedures 2021-22

El demandante puede apelar nuestro Informe de investigación de una queja de UCP ante el CDE presentando una apelación por escrito dentro de los 30 días calendario posteriores a la fecha. Para solicitar una apelación, el demandante debe especificar y explicar la base de la apelación, incluyendo al menos uno de los siguientes:

- La preparatoria Russell Westbrook Why Not? no siguió sus procedimientos de quejas y / o
- el Informe de Investigación carece de hallazgos materiales de hecho necesarios para llegar a una conclusión de derecho, y / o
- los hallazgos materiales de hecho en el Informe de Investigación no están respaldados por evidencia sustancial, y / o
- la conclusión legal en el Informe de Investigación es incompatible con la ley, y / o
- en un caso en el que nos encontramos en incumplimiento, las acciones correctivas no proporcionan un remedio adecuado.

La apelación se enviará con: (1) una copia de la queja presentada localmente; y (2) una copia del Informe de investigación de LEA.

Todas las quejas y respuestas son registros públicos.

Referencias legales

20 *United States Code* [20 U.S.C.] Section 6301 et seq.

34 *Code of Federal Regulations* [34 CFR] Sections 106.8, 34 CFR 299.10-11

California *Education Code* [EC] Sections 200, 201, 210.1, 210.3, 220, 221.1, 222, 234.1, 260, 3031, 8200-8498, 8235.5, 8235-8239.1, 8261, 8482-8484.65, 8500-8538, 17002(d), 17592.72, 32280-32289, 32289, 33126(b)(5)(A), 33126(b)(5)(B), 33315, 35161, 35186, 46015, 48645.7, 48853, 48853.5, 48987, 49010-49013, 49069.5, 49531, 49556, 51210, 51222, 51223, 51225.1-3, 51228.1-51228.3, 52059, 52075, 52300-52462, 52334.7, 52355, 52451, 52460-52462, 52500-52617, 54440-54445, 54445, 56100(a), 56100(j), 60010, 64001, 65000.

California *Government Code* [GC] Sections 11135, 11136, 12960

California *Penal Code* [PC] Section 422.55, 11166

California *Code of Regulations Title 5* (5 CCR) Sections 4600-4640, 4690-4694